

Утвержден
Общим собранием Учредителей
Протокол № 1
от 15 августа 2018 года

Утвержден
Заседанием Совета Фонда
Протокол № 2
от 19 ноября 2019 года

УСТАВ
Фонда
развития социальных и экологических
инициатив «ЭкоЛайн-Будущее»

г. Москва, 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд развития социальных и экологических инициатив «ЭкоЛайн-Будущее» (далее – Фонд), является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе добровольных имущественных взносов Учредителей и преследующей общественно полезные цели, указанные в настоящем Уставе.
2. Фонд в процессе достижения своих уставных целей действует на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12 января 1996 г, № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и других нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.
3. Фонд создан без ограничения срока деятельности.
4. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд развития социальных и экологических инициатив «ЭкоЛайн-Будущее».
5. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд «ЭкоЛайн-Будущее».
6. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА

1. Фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.
2. Фонд не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль в пользу Учредителей.
3. Имущество Фонда не может быть использовано в интересах Учредителей Фонда.
4. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, совершать гражданско-правовые сделки, в том числе по приобретению, распоряжению объектами гражданских прав, включая объекты движимого недвижимого имущества, а так же ценные бумаги.
5. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей.
6. Фонд имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за рубежом Российской Федерации.
7. Фонд имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.
8. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием и эмблемой.
9. Фонд имеет собственную эмблему. Эмблема Фонда комбинированная, состоит из изобразительной и словесной части. Словесная часть ЭкоЛайн Будущее выполнена Заглавными и прописными буквами русского алфавита. Слово ЭкоЛайн образовано путем соединения части слова "экология" - Эко и слова Лайн, которое является транскрипцией английского слова "line",

которое переводится, как "линия". При этом заглавными буквами "Э" и "Л" обозначаются первые буквы составляющих слово слов. Слово Будущее является русским словом, на эмблеме прописано с заглавной буквы. Словесное обозначение выполнено черным цветом на бесцветном фоне. Слово ЭкоЛайн расположено над словом Будущее. Словосочетание ЭкоЛайн Будущее является частью наименования Фонда.

Изобразительная часть эмблемы представляет собой композицию из трех полумесяцев разных оттенков зеленого цвета, острые концы которых направлены вверх. Изобразительная часть эмблемы расположена слева от словесной части эмблемы

2.10. Для реализации своих уставных целей Фонд вправе учреждать коммерческие и некоммерческие организации, а так же входить в качестве члена (участника) в существующие коммерческие и некоммерческие организации, включая союзы и ассоциации некоммерческих организаций.

2.11. Фонд вправе утвердить одну или несколько благотворительных программ, в которых описывается комплекс мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда. Благотворительные программы утверждаются в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

3.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

3.3. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

3.4. Обособленными подразделениями являются оборудованные по месту своего расположения стационарные рабочие места, территориально отделенные от Фонда.

3.5. Филиалы, представительства и обособленные подразделения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных Фондом положений. Имущество филиалов, представительств и обособленных подразделений учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

3.6. Руководители филиалов, представительств и обособленных подразделений назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

3.7. Руководители филиалов, представительств и обособленных подразделений не реже одного раза в год отчитываются о деятельности филиалов, представительств и обособленных подразделений перед Советом Фонда и Попечительским советом Фонда.

3.8. Филиалы, представительства и обособленные подразделения осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за

деятельность филиалов, представительств и обособленных подразделений несет Фонд.

4. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 4.1. Фонд создан в целях формирования имущества на основе добровольных взносов, иных, не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества на развитие социальных и экологических инициатив, охрану окружающей природной среды, поддержку программ и инициатив по улучшению экологического климата в Российской Федерации.
- 4.2. Предметом деятельности Фонда является:
- 4.2.1. содействие обеспечению экологической безопасности окружающей среды за счет пропаганды защиты окружающей среды и внедрения передовых природоохранных технологий и техники;
 - 4.2.2. содействие повышению экологической грамотности населения, пропаганда раздельного сбора и переработки мусора;
 - 4.2.3. содействие воссозданию на территории Российской Федерации экологического баланса взаимодействия человека с окружающей средой;
 - 4.2.4. содействие объединений граждан и организаций для защиты и восстановления окружающей среды, выявления и решения экологических проблем;
 - 4.2.5. содействие предотвращению социально-экологических бедствий и катастроф;
 - 4.2.6. содействие практическому поиску и реализации путей спасения, сохранения и восстановления окружающей среды;
 - 4.2.7. активная координация усилий общественности в природоохранной деятельности;
 - 4.2.8. содействие в оказании всемирного содействия гражданам и объединениям, а также соответствующим государственным органам по предотвращению деятельности, угрожающей экологической безопасности, здоровью и жизни людей, сохранению и восстановлению природы;
 - 4.2.9. организация и проведение общественных экологических экспертиз и независимых экспертных исследований, анализ состояния окружающей среды, природных объектов, и так же здоровья и жизни населения;
 - 4.2.10. содействие совершенствованию действующего законодательства с проведением общественного контроля за исполнением законов и решений в области природопользования, обеспечения экологической безопасности и охраны природы;
 - 4.2.11. расширение сферы экологического образования подрастающего поколения;
 - 4.2.12. взаимодействие с заинтересованными экологическими организациями России, других стран в практической деятельности по обмену опытом;
 - 4.2.13. разработка и реализация целевых программ, направленных на улучшение экологической обстановки и осуществление практических мероприятий по оптимизации среды обитания человека в целом;
 - 4.2.14. содействие освещению вопросов экологии через средства массовой информации;
 - 4.2.15. организация экологического просвещения, образования и воспитания

граждан, особенно подрастающего поколения;

4.2.16. содействие внедрению новых экологически чистых технологий и энергосберегающих технологий в промышленности и сельском хозяйстве;

4.2.17. предоставление консультационных услуг в области экологии;

4.2.18. предоставление социальных услуг без обеспечения проживания, в том числе предоставление услуг социального характера, консультирование, материальная помощь.

4.2.19. предоставление социальных услуг без обеспечения проживания специалистами по: предоставлению социальной помощи детям и подросткам и руководства их воспитанием; усыновлению (удочерению), деятельность по предотвращению жестокого обращения с детьми и другими лицами; консультированию по домашнему бюджету, по вопросам брака и семьи, кредитам и займам; предоставлению социальных услуг на муниципальном уровне; оказанию помощи жертвам стихийных бедствий, беженцам, мигрантам и т.п., в том числе предоставление им места для временного проживания или жилья на длительный срок; профессиональной реабилитации для безработных при условии, что объем образовательных услуг ограничен; определению права на получение социальной помощи, доплаты за аренду жилья (жилищных субсидий) или продовольственных талонов; подготовке к определенному виду деятельности лиц с физическими или умственными недостатками, с ограниченным обучением; сбору средств или иной благотворительной деятельности по оказанию помощи, связанной с предоставлением социальных услуг;

4.2.20. предоставление услуг в области исполнительских услуг, таких как: по организации и постановке театральных, оперных и балетных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

4.2.21. предоставление услуг по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

4.2.22. Деятельность web-порталов, связанная с работой Фонда, такая как функционирование web-сайтов с использованием поисковой системы для создания и поддержки обширной базы данных Интернет-адресов, содержащихся в легко доступной форме; деятельность по функционированию прочих web-сайтов, которые действуют как порталы информационно-коммуникационной сети Интернет (например, медиа-сайты, предлагающие периодически обновляемое содержание, СМИ, размещаемые в Интернете);

4.2.23. распространение информации о работе Фонда, целях и видах его деятельности;

4.2.24. издание газет, книг, журналов и периодических изданий, а так же прочие виды издательской деятельности по тематике Фонда с последующим их безвозмездным распространением;

4.2.25. деятельность по организации конференций и выставок на безвозмездной основе;

4.3. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, а именно:

- предоставление финансовых услуг, связанных с распределением

финансовых средств Фонда для достижения уставных целей, ради которых он создан;

- издание газет, книг, журналов и периодических изданий, а так же прочие виды издательской деятельности;
- деятельность по организации конференций и выставок;
- деятельность по вложению средств Фонда в ценные бумаги.

4.4. Доходы от приносящей доход деятельности не могут перераспределяться в пользу Учредителей Фонда. Для осуществления указанной деятельности Фонд формирует имущество в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ.

5.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки.

5.2. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по действующему законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Фонд имеет право заключать договоры аренды, безвозмездного пользования зданиями, строениями и земельными участками.

5.4. Фонд обязан использовать безвозмездно полученное имущество, в том числе денежные средства в соответствии с уставными целями Фонда и/или назначением имущества, указанным жертвователем. Имущество, полученное безвозмездно без указания конкретного назначения его использования, Фонд вправе использовать на содержание Фонда и ведение уставной деятельности.

5.5. Источниками формирования имущества Фонда в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации,
- поступления.

5.6. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между Учредителями Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.7. Информация о размере и структуре доходов Фонда, размере и составе его

имущества, его расходах, о численности и об оплате труда работников Фонда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не может составлять коммерческую тайну.

5.8. Все имущество Фонда и доходы от приносящей доход деятельности являются его

собственностью. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим

имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения целей, указанных в настоящем Уставе.

5.9. Фонд вправе оказывать финансовую и материальную помощь другим некоммерческим организациям, участвовать в совместных проектах с ними, оказывать материальное и финансовое содействие их проектам в рамках своих уставных целей.

6. ОРГАНЫ ФОНДА

6.1. Органами Фонда являются:

6.1.1. Совет Фонда — высший коллегиальный орган управления.

6.1.2. Исполнительный директор Фонда — единоличный исполнительный орган.

6.1.3. Попечительский совет Фонда - надзорный орган.

6.1.4. Ревизионная комиссия Фонда — контрольно-ревизионный орган.

7. СОВЕТ ФОНДА

7.1. Совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фондом.

7.2. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

7.2.1. Изменение Устава Фонда.

7.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества.

7.2.3. Принятие решения о подаче в суд заявления о ликвидации Фонда.

7.2.4. Избрание Исполнительного директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий.

7.2.5. Избрание Ревизионной комиссии Фонда и досрочное прекращение ее полномочий.

7.2.6. Формирование Попечительского совета, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий.

7.2.7. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

7.2.8. Утверждение годового финансового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений.

7.2.9. Создание филиалов, открытие представительств и обособленных подразделений Фонда, назначение их руководителей.

7.2.10. Создание Фондом коммерческих и некоммерческих организаций и участие в них.

7.2.11. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.

7.2.12. Утверждение благотворительных и иных некоммерческих программ и проектов Фонда.

7.2.13. Утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Фонда.

7.2.14. Одобрение сделок с конфликтом интересов, а также иных сделок, которые в соответствии с законом одобряются высшим коллегиальным органом некоммерческой организации.

7.2.15. Одобрение сделок, заключаемых Исполнительным директором Фонда, в случаях, предусмотренных Положением об исполнительном директоре Фонда, при его наличии.

7.2.16. Иные вопросы, отнесенные законом к исключительной компетенции высшего коллегиального органа Фонда.

7.3. Совет Фонда принимает к рассмотрению другие вопросы в случаях, предусмотренных Уставом и законодательством, в том числе вопросы, отнесенные к компетенции Исполнительного директора.

7.4. Совет Фонда является коллегиальным органом, состоящим не менее чем из трех человек. Членами Совета Фонда могут быть только физические лица.

7.5. Лица, входящие в состав Совета Фонда, исполняют свои обязанности на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций. По решению Совета Фонда

членам Совета Фонда в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с участием в работе Совета Фонда. Лица, входящие в состав Совета Фонда, могут занимать в Фонде должностные позиции на основании трудовых договоров, а также заключать с Фондом договоры гражданско—правового характера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Совет Фонда формируется Учредителями Фонда. Срок полномочий членов Совета

Фонда 5 (пять) лет. Учредители вправе в любое время принять решение об изменении количественного и персонального состава Совета Фонда. Решение Учредителей по данному вопросу должно быть оформлено соответствующим Протоколом, который должен быть подписан Председателем и Секретарем Собрания Учредителей. Процедура подготовки и проведения Собрания Учредителей определяется внутренними документами Фонда. Решение Учредителей по вопросу изменения количественного и персонального состава Совета Фонда принимается единогласно.

7.7. Каждый член Совета Фонда может в любой момент выйти из состава Совета Фонда, оформив соответствующее заявление. Согласие других членов Совета Фонда на это не требуется.

7.8. Любой член Совета Фонда в случае несоблюдения требований Устава

Фонда и

решений заседаний Совета Фонда может быть исключен из состава Совета Фонда решением Учредителей.

7.9. Решения Совета Фонда являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами и работниками Фонда.

7.10. Решения Совета Фонда принимаются на заседании Совета Фонда либо, в случаях, указанных в пункте 7.12, путем проведения заочного голосования.

7.11. Порядок проведения заседания Совета Фонда:

7.11.1. Заседания Совета Фонда проводятся не реже одного раза в год.

7.11.2. Внеочередное заседание Совета Фонда может быть созвано в любое время по

требованию Учредителей, члена Совета Фонда, Попечительского совета или по инициативе Исполнительного директора Фонда.

7.11.3. Заседание Совета Фонда открывается, ведется и объявляется закрытым Председателем заседания Совета Фонда. Председатель заседания Совета Фонда избирается членами Совета Фонда, присутствующими на таком заседании. Председатель заседания Совета Фонда утверждает повестку дня.

7.11.4. Заседание Совета Фонда считается правомочным при присутствии более половины его членов. При отсутствии кворума объявляется о созыве нового заседания Совета Фонда взамен несостоявшегося.

7.11.5. Решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к исключительной компетенции высшей органа управления Фонда, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 всех членов Совета присутствующих на заседании Совета Фонда, за исключением решения по вопросам, предусмотренным в пункте 7.2.1, 7.2.4 и 7.2.5., которые принимаются единогласно. Решения по другим вопросам принимаются простым большинством голосов членов Совета Фонда, присутствующих на его заседании. При принятии решений на заседании Совета каждый из присутствующих на нем членов обладает одним голосом.

7.11.6. Протокол заседания Совета Фонда ведет Секретарь заседания, избираемый членами Совета Фонда, присутствующими на таком заседании. Техническую работу по подготовке протокола осуществляют работники Фонда. Протокол подписывается Председателем и Секретарем заседания Совета Фонда. Подсчет голосов на заседании Совета Фонда осуществляет Председатель или Секретарь заседания.

7.12. Порядок проведения заочного голосования Совета Фонда:

7.12.1. Решение Совета Фонда может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, в отношении которых действующим законодательством Российской Федерации установлено требование о принятии таких решений путем проведения заседания.

Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством

почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи,

обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и

документальное подтверждение. Подготовка к проведению заочного голосования

осуществляется в форме обмена электронными сообщениями.

7.12.2. Учредители, член Совета Фонда или Попечительского совета могут в любое время направить в адрес Исполнительного директора Фонда по электронной почте требование о проведении заочного голосования, в котором должны быть указаны вопросы, которые предлагается вынести на заочное голосование. Заочное голосование может быть также проведено по инициативе Исполнительного директора Фонда.

7.12.3. По получении требования о проведении заочного голосования Исполнительный

директор Фонда в разумный срок направляет всем членам Совета Фонда по электронной почте сообщение о проведении заочного голосования, в котором должны быть указаны: предлагаемая повестка дня, срок, до которого принимаются предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня, а также срок окончания процедуры голосования, который не может составлять менее 3-х рабочих дней с даты направления сообщения о проведении заочного голосования. К указанному сообщению должны быть приложены информация и материалы, упомянутые в повестке дня.

7.12.4. По истечении срока, указанного в сообщении о проведении заочного голосования в качестве срока окончания приема предложений о включении дополнительных вопросов в повестку дня, Исполнительный директор Фонда направляет всем членам Совета Фонда по электронной почте окончательную повестку дня и форму бюллетеней для голосования.

7.12.5. Члены Совета Фонда вправе в любое время запросить у Исполнительного директора Фонда дополнительную информацию и материалы по вопросам, внесенным в повестку дня для заочного голосования.

7.12.6. Члены Совета Фонда направляют заполненные бюллетени для голосования в адрес Исполнительного директора Фонда по электронной почте в сроки, предусмотренные сообщением о проведении заочного голосования. Заочное голосование считается правомочным при получении в срок, предусмотренный сообщением о проведении заочного голосования, бюллетеней от не менее чем половины членов Совета Фонда. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета Фонда принявших участие в заочном голосовании.

7.12.7. Исполнительный директор Фонда осуществляет подсчет голосов и организует

оформление протокола заочного голосования Совета Фонда. Протокол заочного голосования подписывает Исполнительный директор Фонда.

7.13. Вопросы деятельности Совета Фонда, не урегулированные настоящим Уставом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, могут определяться внутренними документами, принимаемыми Советом Фонда дополнительно.

8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ФОНДА

- 8.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор Фонда.
- 8.2. Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету Фонда.
- 8.3. Совет Фонда вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий Исполнительного директора и об избрании нового Исполнительного Директора.
- 8.4. К компетенции Исполнительного директора Фонда относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Совета Фонда и Попечительского совета, в том числе Исполнительный директор Фонда:
- 8.4.1. Без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы в государственных и иных, в том числе зарубежных и международных, органах и организациях.
- 8.4.2. Выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе с правом передоверия.
- 8.4.3. Распоряжается имуществом Фонда в соответствии с общим порядком направлениями, определяемыми Советом Фонда.
- 8.4.4. Заключает гражданско-правовые договоры, открывает расчетный и другие счета в банках с учетом Положения об Исполнительном Директоре Фонда при его наличии.
- 8.4.5. Совершает операции в банках и других кредитных учреждениях.
- 8.4.6. Контролирует ведение бухгалтерских книг и документов Фонда.
- 8.4.7. Определяет численность и условия оплаты труда работников Фонда.
- 8.4.8. Определяет системы, методы и формы оплаты труда, порядок приема и увольнения, правила внутреннего распорядка, режим труда и отдыха работников Фонда, его филиалов, представительств и обособленных подразделений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.4.9. Разрабатывает и направляет на утверждение в Совет Фонда положение о структурных подразделениях Фонда, филиалах, представительствах и обособленных подразделениях Фонда.
- 8.4.10. Принимает на работу и увольняет должностных лиц Фонда и подписывает с ними трудовые договоры.
- 8.4.11. Разрабатывает и передает на утверждение Совету Фонда благотворительные программы Фонда.
- 8.4.12. Решает иные вопросы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, кроме тех, которые отнесены к компетенции Совета и Попечительского совета Фонда.
- 8.5. Исполнительный директор Фонда обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Совета и Попечительского совета Фонда, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.
- 8.6. При создании Фонда Исполнительный директор избирается Учредителями.
- Впоследствии Исполнительный директор избирается Советом Фонда.

8.7. Срок полномочий Исполнительного директора Фонда составляет 5 (пять) лет. Лицо, избранное на должность Исполнительного директора, может избираться на должность Исполнительного директора неограниченное число раз.

8.8. Совет Фонда вправе досрочно освободить Исполнительного директора Фонда от должности в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора Фонда также возможно на основании его личного заявления.

9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

9.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. Список членов Попечительского совета Фонда должен быть доступен всем заинтересованным лицам.

9.3. Для выполнения своих функций Попечительский совет заслушивает отчеты Исполнительного директора и других должностных лиц о деятельности Фонда, знакомится с документами Фонда, рассматривает вопросы целевого использования имущества Фонда, принимает решение о необходимости проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности Фонда, готовит предложения Совету Фонда о совершенствовании деятельности Фонда.

9.4. Через действия членов Попечительского совета Фонд не приобретает права и не принимает на себя какие-либо обязательства.

9.5. К полномочиям Попечительского совета Фонда относятся:

9.5.1 Истребование у органов и должностных лиц Фонда любых сведений и документов, относящихся к деятельности Фонда, истребование у указанных лиц и органов пояснений, относящихся к таким документам и сведениям.

9.5.2. Внесение предложений в соответствующие органы Фонда:

- о направлениях Деятельности Фонда, принципах формирования и использования его имущества;
- о проведении проверок целевого использования средств;
- о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- о прекращении полномочий Исполнительного Директора Фонда, отдельных членов Совета Фонда, других должностных лиц Фонда.

9.5.3. Представление на рассмотрение Совета Фонда других рекомендаций по работе Фонда.

9.5.4. Разрешение конфликтов интересов в отношении членов Совета Фонда, имеющих заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в соответствии с пунктом 11 настоящего Устава.

9.5.5. Внесение в Совет Фонда предложений по созданию временных и постоянных комиссий и рабочих групп.

9.5.6. Дача рекомендаций Совету и Исполнительному директору Фонда о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для

осуществления Фондом уставной деятельности.

9.5.7. Внесение предложений в повестку дня заседаний Совета Фонда.

9.5.8. Внесение предложений о проведении внеочередного заседания Совета Фонда.

9.6. Первоначальный состав Попечительского совета Фонда формируется Учредителями Фонда. В последующем Попечительский совет Фонда формируется Советом Фонда.

9.7. Попечительский совет формируется в составе не менее трех членов. Членами Попечительского совета Фонда могут быть только физические лица.

9.8. Новые члены Попечительского совета избираются в его состав по рекомендации членов Попечительского совета, Учредителей или членов Совета Фонда. Кандидатура нового члена Попечительского совета предварительно должна быть одобрена Учредителями.

9.9. Срок полномочий членов Попечительского совета Фонда составляет 5 (пять) лет. Лица, избранные в состав Попечительского совета Фонда, могут переизбираться неограниченное число раз.

9.10. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах (в качестве Добровольцев). По решению Совета Фонда членам Попечительского совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с участием в работе Попечительского совета.

9.11. Попечительский совет на первом заседании, созванном по инициативе Совета Фонда, избирает из числа своих членов Председателя. Попечительский совет вправе в любое время прекратить полномочия Председателя Попечительского совета и избрать нового Председателя Попечительского совета. Председатель Попечительского совета созывает заседания Попечительского совета Фонда, формирует повестку дня, ведет заседания Попечительского совета Фонда, обеспечивает оформление протокола заседания Попечительского совета Фонда и подписывает данный протокол. Председатель Попечительского совета Фонда имеет право присутствовать на заседаниях Совета Фонда без права голоса.

9.12. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год, по инициативе Совета Фонда или не менее одной трети членов Попечительского совета Фонда. Повестку дня заседания формирует Председатель Попечительского совета на основании предложений членов Попечительского совета и органов управления Фонда.

9.13. Решения Попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

9.14. Заочное голосование по вопросам повестки дня Попечительского совета Фонда правомочно, если в нем приняло участие более половины всех избранных членов Попечительского совета.

9.15. Право на участие в заседании Попечительского совета Фонда в заочном голосовании по вопросам повестки дня осуществляется членами Попечительского совета лично. При решении вопросов на заседании Попечительского совета Фонда и при заочном голосовании по вопросам

повестки дня каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача голоса одного члена Попечительского совета другому члену Попечительского совета не допускается.

9.16. Заседания Попечительского совета Фонда могут проводиться с помощью любых средств связи, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

9.17. Дополнительные требования к порядку созыва и проведения заседаний Попечительского совета Фонда, порядок проведения заочного голосования по вопросам повестки дня Попечительского совета Фонда, а также другие вопросы деятельности Попечительского совета могут устанавливаться Положением о Попечительском совете Фонда, являющимся внутренним документом Фонда, утверждаемым Попечительским советом.

10. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

10.1. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

10.2. Ревизионная комиссия избирается Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет, Количество членов Ревизионной комиссии определяется Советом Фонда.

10.3. Членами Ревизионной комиссии не могут являться члены Совета Фонда, члены Попечительского совета Фонда, Исполнительный директор и работники Фонда.

10.4. Ревизионная комиссия ежегодно осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Фонда и представляет отчет на очередном заседании Совета Фонда. Каждый член Ревизионной комиссии вправе письменно изложить свое особое мнение, которое является приложением к отчету.

10.5. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считаются правомочными при присутствии всех членов Ревизионной комиссий.

10.6. Члены Ревизионной комиссии вправе требовать от органов и сотрудников Фонда представления всех необходимых для осуществления контроля документов и пояснений.

10.7. Решения Ревизионной комиссии принимаются единогласно.

11. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

11.1. Лицами, заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - «Заинтересованные лица»), признаются Исполнительный директор Фонда, а также лица, входящие в состав Совета Фонда и Попечительского совета Фонда, если одновременно выполняются два следующих условия:

11.1.1. Указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками или кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

11.1.2. Указанные организации или граждане являются поставщиками

заров (услуг) для Фонда, Получателями помощи Фонда, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом или гут извлекать выгоду из пользования и распоряжения имуществом Фонда.

.2. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе совершение сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц Фонда.

.3. Заинтересованные лица обязаны действовать в интересах Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны пользоваться возможностями Фонда (принадлежащее Фонду имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в областиносящей доход деятельности, информацию о деятельности, уставных документах Фонда, имеющую для него ценность) или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

.4. В случае если Заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов Заинтересованного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки, Заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки, сделка должна быть одобрена Советом Фонда в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством. Если один из членов Совета Фонда является Заинтересованным лицом в отношении существующей или предполагаемой сделки, такая сделка подлежит одобрению всеми заинтересованными членами Совета Фонда простым большинством голосов.

12. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

.2. Совет Фонда назначает аудиторские организации для проверки финансово хозяйственной деятельности Фонда.

.3. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, а также Учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

.4. Фонд публикует ежегодную отчетность об использовании своего имущества. Способ обеспечения публичности отчетности об использовании имущества Фонда и ее состав определяются Советом Фонда.

.5. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

.6. В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики Фонд несет ответственность за сохранность документов управленческих, финансово—хозяйственных, по личному составу и др.), а также обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно—историческое значение, в архивы г. Москвы в

соответствии с перечнем документов.

13. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

13.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

13.2. Фонд может быть ликвидирован:

13.2.1. Если имущества Фонда недостаточно для осуществления его уставных целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна.

13.2.2. Если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения уставных целей Фонда не могут быть произведены.

13.2.3. В случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом.

13.2.4. В Других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Ликвидация Фонда осуществляется в установленном законом порядке.

13.4. При ликвидации Фонда имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на благотворительные цели в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, если иное не установлено федеральным законом. Выплата денежных сумм кредиторам Фонда производится ликвидационной комиссией (Ликвидатором) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

14.1. Внесение изменений в настоящий Устав производится по решению Совета Фонда, принятому единогласно всеми членами Совета, присутствующими на заседании Совета Фонда.

14.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Фонда, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Изменения, вносимые в Устав Фонда вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Фонда развития социальных и экологических инициатив «ЭкоЛайн-Будущее», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 03 июля 2020 г. (учетный номер 7714017218).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 08 июля 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207705902875 (основной государственный регистрационный номер 1183328012240 от 20 сентября 2018 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью семнадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева



«15» июля 2020 г.

